**抄録提出チェックリスト**

**（確認できたら、氏名を入力して、右端の□をクリックしてとしてください　）**

**抄録提出者氏名：**

1. タイトルは30字以内におさめられている
2. サブタイトルがある場合、25字以内におさめられている
3. 抄録は、1ページ内（1200～1600文字程度）におさめられている

**●注意事項（抄録作成と発表準備）**

1. **発表に登場する関係者が守られている（人を対象とする研究の倫理）**

登場することの了承は、関係者に得られているでしょうか

関係者の個人情報や立場は守られているでしょうか（地名や日時、人物名や施設名を伏せるなど）

ここ（上智大学グリーフケア研究所）で語ることが適切（語って大丈夫）でしょうか

1. **発表の目的や意義を伝えられている（いいたいことは、なにか）**

何を伝えたいか、明確でしょうか

聴いて下さる方は、なにを得られるでしょうか

同様のことを実践・研究した先人の仕事（先行研究）を確認しましたか？

1. **よりどころが明らかになっている（盗用や剽窃を避け、仲間の参考に供する）**

参考にした先行研究や引用した文章などの情報は、他の方がたどりつけるよう、明記しましょう。しないと、盗用や剽窃になってしまいます。

インターネットには、単純な思い込みや間違い、書き手や情報源を明らかにしない危うい情報や、人々を操作する意図を隠して流される情報にあふれています。

よりどころを明らかにして、正確に、適切にお伝えしなければなりません。

1. **さまざまな仲間に伝えられる内容になっている（みんなに理解してもらう）**

上智大学グリーフケア研究所には、医療・福祉・心理の専門職もいれば、一般企業の人事職、教育現場や、（さまざまな）宗教の現場で活動する人もいますし、各種の自助グループの主催者も、特別な専門分野に属さない人もいます。

専門用語はよく噛み砕いて説明され、幅広い仲間が学べるものになっているでしょうか。

誤字・脱字はないでしょうか。

同期の方に読んでもらって、他人の目で見なおしてもらうことも有意義でしょう。